



COMUNE DI VALLE DI MADDALONI

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con D.P.R. del 10.11.2020

PEC: osl@pec.comune.valledimaddaloni.ce.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE n. 35 del 15/11/2021

Oggetto: Fondi a gestione vincolata – Autorizzazione al Servizio Finanziario di effettuare pagamento – Liquidazione incentivi tecnici art. 113 D. Lgs. 50/2013. Lavori di riqualificazione delle aree antistanti la nuova stazione ferroviaria quali nodo di interscambio per la riduzione dell'incidentalità. CUP:G57H18000620002

II COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

PREMESSO:

- che il Comune di Valle di Maddaloni, con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 29/07/2020, esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. in data 10/11/2020 è stato nominato il dott. Carlo Picone Commissario Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che a seguito della notifica del detto D.P.R., il Commissario Straordinario di liquidazione in data 16/11/2020 si è insediato presso la sede comunale;



COMUNE DI VALLE DI MADDALONI

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del T.U.O.E.L., in data 16/11/2020 con propria deliberazione n. 1 è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Valle di Maddaloni, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune, nonché è stato dato avvisi mediante pubblicazione su due quotidiani, uno a tiratura locale e uno a tiratura nazionale;
- che con propria deliberazione n. 6 del 13/01/2021, ai sensi del T.U.O.E.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni per la presentazione delle istanze di immissione al passivo;
- che con nota del 26/11/2020 OSL è stato comunicato l'avvio del procedimento istruttorio;
- Che con propria delibera n. 19 del 15/06/2021 avendo ad oggetto "Criteri e norme procedurali in ordine alla modalità semplificata di liquidazione di cui all'art. 258 del D. Lgs. 267/2000" è stato proposto alla Giunta Comunale l'adesione alla modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti rientranti nel dissesto;
- Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 29/06/2021, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Valle di Maddaloni ha aderito alla proposta della modalità semplificata di liquidazione, come prevista dall'art. 258, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, formalizzando l'impegno a reperire e mettere a disposizione dell'OSL le risorse finanziarie liquide, per un importo che consenta di finanziare la massa passiva da transigere;
- Che con Delibera n. 22 del 30/6/2021, questo OSL ha approvato la procedura semplificata di liquidazione ai sensi dell'art. 258 del D. Lgs. N. 267/2000, specificando i criteri generali e le modalità operative di transazione dei debiti;

RICHIAMATA la deliberazione di questo Organo Straordinario di Liquidazione n. 3 del 15/12/2020 ad oggetto "Gestione Fondi Vincolati – Approvazione Linee Guide”;

VISTA la deliberazione della Giunta del Comune di Valle di Maddaloni n. 14 dell'11/02/2021 ad oggetto "Adesione all'atto di orientamento del Ministero dell'Interno – Osservatorio sulla Finanza e la contabilità degli Enti Locali, ex



art. 154 comma 2 TUEL, sulla gestione dei Fondi Vincolati negli enti in dissesto finanziario del 26/10/2018 – Presa d’atto della delibera dell’OSL n. 3 del 15/12/2020”;

VISTO:

- l'articolo 252, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che l'Organo straordinario di liquidazione ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato;
- l'articolo 255, comma 10, del TUEL nella parte in cui prevede che non compete all'Organo straordinario di liquidazione l'amministrazione dei residui attivi e passivi relativi a fondi a gestione vincolata;
- l'articolo 2-bis del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, il quale prevede che: *“1. In deroga a quanto previsto dall'articolo 255, comma 10, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per i comuni e per le province in stato di dissesto finanziario, l'Amministrazione dei residui attivi e passivi relativi ai fondi a gestione vincolata compete all'organo straordinario della liquidazione; 2. L'amministrazione dei residui attivi e passivi di cui al comma 1 è gestita separatamente, nell'ambito della gestione straordinaria di liquidazione. Resta ferma la facoltà dell'Organo Straordinario della Liquidazione di definire anche in via transattiva le partite debitorie, sentiti i creditori”*;
- l'atto di orientamento ex art, 154, comma 2, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sulla gestione dei fondi vincolati negli Enti in dissesto finanziario, dell'Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali del 26 ottobre 2018;
- la circolare del Ministero dell'Interno n.21 del 20 settembre 1993 relativa all'applicazione delle norme sul dissesto, laddove chiarisce (p. 100, ultimo periodo) che i residui attivi e passivi della gestione vincolata siano esclusi dalla massa attiva e passiva, intendendosi con ciò che *“le spese che trovano copertura in un'entrata vincolata al finanziamento delle stesse non possono essere finanziate con gli ordinari mezzi che concorrono alla formazione della*



massa attiva e che quindi vanno tenute separate nel piano di estinzione delle situazioni pregresse”;

- la medesima circolare, laddove chiarisce (p. 101, primo periodo) che la liquidazione delle spese delle gestioni vincolate compete all'O.S.L. che, laddove ritenga opportuno, può procedere al pagamento anche prima dell'approvazione del piano di estinzione, previa verifica delle condizioni di regolarità della spesa previste dalla legge;

VISTO ALTRESI:

- il “Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 18 aprile, n. 50. Approvazione” adottato con delibera di Giunta Comunale, di questo Ente, n. 97 del 14/12/2017;
- la delibera della Giunta Comunale, di questo Ente, n. 64 del 05/08/2021 avente ad oggetto “Modifica art. 4 del regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, approvato con DGC n. 97/2017.”;

PRESO ATTO:

- che con nota prot. N. 4689 del 20/09/2021, assunta al prot. OSL n. 222 del 20/09/2021, che fa parte integrante della presente delibera (ALL. A), il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Valle di Maddaloni ha comunicato che è stato riscontrato e verificata tutta la documentazione tecnico contabile;
- della scheda di rilevazione di debiti a gestione vincolata, che pure si allega in copia e che fa parte integrante della presente delibera (ALL. B);

PRESO ATTO ALTRESI:

- che con la medesima nota soprarichiamata il Responsabile dell'area Tecnica attesta:



che la prestazione riguarda Lavori di riqualificazione delle aree antistanti la nuova stazione ferroviaria quali nodo di interscambio per la riduzione dell'incidentalità;

- *che non è avvenuto, nemmeno parzialmente, il pagamento del corrispettivo e che il debito non è caduto in prescrizione alla data di dichiarazione del dissesto;*
- *che trattasi di crediti certi, liquidi ed esigibili afferenti la gestione dei fondi vincolati;*
- *che può procedersi al pagamento di € 9.626,14.*

CONSIDERATO :

- che il citato articolo 2-bis del D.L. n. 113 del 2016 prevede una gestione separata rispetto alle altre posizioni in considerazione della fonte di finanziamento;

RITENUTO:

- di doversi procedere, pertanto, ad autorizzare l'Area Economico Finanziaria del Comune di Valle di Maddaloni ad effettuare il pagamento delle somme a gestione vincolata – Lavori di riqualificazione delle aree antistanti la nuova stazione ferroviaria quali nodo di interscambio per la riduzione dell'incidentalità ai seguenti dipendenti per la loro prestazione di funzioni tecniche svolte per il citato lavoro la somma complessiva di € 9.626,14 così distinti:
 - Arch. Antonio Del Monaco la somma di € 7.747,86
per attività di programmazione della spesa, validazione del progetto e funzioni di R.U.P.
 - dott.ssa Margherita Iovine la somma di € 939,14
per attività di collaborazione area economico/finanziaria
 - sig. Donato Gozzolino la somma di € 939,14
per attività di collaboratore tecnico
- di avvalersi nell'ambito del proprio potere di autorganizzazione del supporto degli uffici comunali affinché questi provvedano nei termini del vigente Regolamento di contabilità dell'Ente ad effettuare tutte le operazioni contabili



di rito mediante emissione di reversali e di mandati di pagamento necessari a soddisfare i debitori e le amministrazioni ed organi interessati per quanto dovuto per ritenute ed oneri accessori, oltre a garantire tutti i restanti adempimenti successivi.

DELIBERA

1. La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di autorizzare il Comune di Valle di Maddaloni, nella persona del Responsabile dell'Area Finanziaria – Ufficio Ragioneria ed in forza dell'istruttoria, per le ragioni in premessa, al pagamento della somma complessiva di € 9.626,14 ripartita ai seguenti dipendenti del Comune di Valle di Maddaloni:
 - Arch. Antonio Del Monaco la somma di € 7.747,86
per attività di programmazione della spesa, validazione del progetto e funzioni di R.U.P.
 - dott.ssa Margherita Iovine la somma di € 939,14
per attività di collaborazione area economico/finanziaria
 - sig. Donato Gozzolino la somma di € 939,14
per attività di collaboratore tecnico
3. ad effettuare tutte le operazioni connesse a detti pagamenti, relativi ai Fondi a gestione vincolata;
4. di dare atto che i pagamenti saranno effettuati a valere su somme vincolate **non** trasferite all'OSL fermo restando che i pagamenti predetti confluiranno nel rendiconto della gestione di liquidazione – fondi vincolati – previa comunicazione dell'ufficio di Ragioneria;
5. La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. 24/08/1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria Generale dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, sul portale istituzionale



COMUNE DI VALLE DI MADDALONI

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;

6. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale della Finanza Locale, alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Caserta, alla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo della Campania;
7. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Sindaco del Comune di Valle di Maddaloni, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Finanziaria, al Responsabile dell'Area Tecnica, al Responsabile dell'Area Amministrativa.

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
(dott. Carlo Picone)